

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №14 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

ПРИКАЗ

02.09.2019г.

№92

**О назначении ответственного лица
за профилактику коррупционных и
иных правонарушений**

В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение приказа Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 11.02.2013 года №06/64 «Об ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Советском территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ Детский сад №14 Спельникову Сабину Равильевну, старшего воспитателя, возложив на нее полномочия по профилактике коррупционных и иных правонарушений, указанные в приложении №1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

 И.А.Тимохина

С приказом ознакомлена:

Дата	Ф.И.О.	Должность	Роспись
02.09.19	Спельникова С.Р.	ст. воспитатель	

Полномочия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МОУ Детский сад №14

- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации ДООУ в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ДООУ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников ДООУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов ДООУ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ДООУ;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему ДООУ рекомендации по устранению причин коррупции;
- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников ДООУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса
- информирует о результатах работы заведующего ДООУ.
- обеспечивает проверки соблюдения работниками МОУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнение ими обязанностей, установленных федеральным законом от 25.12.2008г. № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

участвует в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке в мероприятиях по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов среди работников коллектива.

- оказывает работникам МОУ консультативную помощь по вопросам, связанным с применением профессионального кодекса дошкольного работника, а также уведомляет нанимателя (работодателя) и иные федеральные государственные органы о фактах совершения работниками коррупционных правонарушений.
- подготавливает проекты распорядительных документов о противодействии коррупции в МОУ.
- взаимодействует с правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции